



Eich llais chi mewn | Your voice in health
iechyd a gofal | and social care



Podręcznik wolontariusza

Uczciwość

~

Orientacja na człowieka

~

Współpraca

DOSTĘPNE FORMATY

Niniejszy dokument jest również dostępny w języku walijskim.

Jeśli chcesz otrzymać tą publikację w innym formacie i/lub języku, skontaktuj się z nami pod adresem enquiries@llaiscymru.org

Dokument można pobrać z naszej strony internetowej lub poprosić o kopię, kontaktując się z naszym biurem.

SPIS TREŚCI

Wprowadzenie	1
O Llais	2
Jakie usługi oferujemy?	2
Jakie mamy uprawnienia?	3
Jak pracujemy?	3
Nasz Zarząd / Nasz personel	3
Nasi wolontariusze / role	4
Nasze zobowiązanie wobec Ciebie	5
Jak będziemy Cię wspierać	6
Czego od Ciebie oczekujemy	7
Podstawowe zasady i procedury	8
Kodeks postępowania	9
Konflikty interesów	10
Zdrowie i bezpieczeństwo	10
Praca w pojedynkę	11
Wypadki, zdarzenia i ubezpieczenie	12
Bezpieczeństwo osobiste i identyfikatory	12
Poufność	12
Ochrona	13
Ochrona danych	14
Radzenie sobie z trudnościami	14
Nasz proces rozwiązywania problemów	15
Reklamacje	16
Sygnalizowanie nieprawidłowości	16
Równość, różnorodność i włączenie	16
Kontynuacja i referencje	17
Przydatne linki	17

WPROWADZENIE



Cieszymy się, że chcesz zostać wolontariuszem Llais. Polegamy na ludziach takich jak Ty, by mieć pewność, że głos ludzi w Walii zostanie usłyszany.

Prosimy o poświęcenie czasu na przeczytanie niniejszego podręcznika i w razie potrzeby wracanie do niego. Dowiesz się z niego, kim jesteśmy, czym się zajmujemy oraz poznasz zasady i procesy, które stosujemy w celu wspierania i ochrony Ciebie i innych osób.

Cieszymy się, że do nas dołączysz!



Llais to **krajowy, niezależny organ** utworzony przez rząd walijski w celu zapewnienia mieszkańcom Walii silniejszego głosu w zakresie usług zdrowotnych i opieki społecznej.

Nasze trzy główne zadania to:

01: Nawiązywanie kontaktu i zbieranie informacji o doświadczeniach związanych z opieką zdrowotną i społeczną. Można się z nami spotkać w społeczności, w trakcie wydarzeń, w przychodniach – staramy się spotykać z ludźmi w miejscach, które mają znaczenie, by dać im szansę zabrania głosu.

02: Reprezentowanie poglądów społeczności przed decydentami w służbie zdrowia i opiece społecznej. Zgodnie z prawem muszą oni teraz nas poinformować, co zamierzają zrobić z przekazanymi przez Ciebie informacjami zwrotnymi. Jeśli nie mogą podjąć działań na ich podstawie, muszą nam powiedzieć dlaczego.

03: Zajmujemy się wszystkimi usługami zdrowotnymi i usługami opieki społecznej świadczonymi przez NHS, a także niektórymi usługami świadczonymi w imieniu opieki społecznej.

*(Dzieci poniżej 18. roku życia otrzymujące wsparcie opieki społecznej i osoby opuszczające opiekę do 25. roku życia)

Wszystkie regionalne biura Llais są powiązane z krajowym organem o nazwie Llais Wales.

Więcej informacji o Llais Wales można znaleźć na stronie: www.llaiswales.org

Jakimi usługami się zajmujemy?

Zajmujemy się wszystkimi usługami zdrowotnymi i usługami opieki społecznej świadczonymi przez NHS, w tym niektórymi oferowanymi przez opiekę społeczną. Pytamy opinię publiczną o każdą z nich.



Jakie mamy uprawnienia?

Jesteśmy niezależną organizacją z własnym Zarządem i własnymi uprawnieniami. Nasz plan pracy opiera się na obawach, którymi dzielą się z nami mieszkańcy Walii.

Możemy:

Odwiedzać i sprawdzać miejsca, w których świadczone są usługi opieki zdrowotnej i/lub społecznej.

W razie potrzeby zgłaszać obawy innym organizacjom, ministrom lub decydom.

Mamy również obowiązek informowania opinii publicznej o usługach opieki zdrowotnej i społecznej.

Jak działamy?

Aby dotrzeć do jak największej liczby osób, staramy się znaleźć sposoby na współpracę z istniejącymi grupami i organizacjami w Walii.

Naszym celem jest:

Budowanie silnych więzi z lokalnymi grupami wolontariuszy i społecznościami, zwłaszcza tymi, które pracują ze społecznościami, których głos nie jest słyszany tak często, jak powinien.

Dołączanie do sieci społecznościowych, by dzielić się informacjami i dowiadywać się, co jest ważne dla ludzi.

Budowanie społeczności przeszkolonych wolontariuszy, którzy mogą być oczami i uszami Llais.

Nasz Zarząd

Nasz Zarząd jest odpowiedzialny za coroczny plan pracy, który opiera się na opiniach lokalnej społeczności.

Nasz personel

W ramach szkolenia wprowadzającego poznasz swój zespół regionalny, który pomoże Ci zrozumieć, jak wygląda nasza wspólna praca.

Nasi wolontariusze

Mamy wolontariuszy we wszystkich regionach Walii. Wolontariusze angażują się z wielu powodów. Niektórzy chcą pozytywnie wpłynąć na życie innych, niektórzy chcą rozwijać nowe umiejętności, a niektórzy po prostu chcą poznać nowych ludzi i dobrze się bawić.

Każda osoba, która jest naszym wolontariuszem, jest **ważna dla naszej pracy**.

Role wolontariuszy

W Llais wolontariusze mają do wyboru kilka ról. Są to:

Osoba zbierająca opinie online

Zbieranie opinii na temat doświadczeń ludzi związanych z usługami opieki zdrowotnej i społecznej, które zostały zostawione w Internecie.

Wolontariusz wizytujący

Będziesz spotykać się z ludźmi online lub osobiście w placówkach opieki zdrowotnej i społecznej w ramach wcześniej umówionych wizyt, by zrozumieć, co ich zdaniem działa, a co można poprawić.



Wolontariusz ds. zaangażowania społecznego

Dołączysz do lokalnego zespołu Llais, by spotykać się z ludźmi online i osobiście w społeczności, celem zbierania ich opinii i doświadczeń związanych z usługami opieki zdrowotnej i społecznej.

Wolontariusz reprezentacyjny

Będziesz uczestniczyć w spotkaniach i wydarzeniach w imieniu Llais, prezentując nasz punkt widzenia i sporządzając notatki ze spotkań, by przekazać istotne informacje.

Jako wolontariusz możesz podjąć się kilku ról lub wybrać obszary, które Cię szczególnie interesują. Omówimy i uzgodnimy to z Tobą.

Nasze zobowiązanie wobec Ciebie

Nasi Regionalni Kierownicy Operacyjni będą udzielać Ci wsparcia i prowadzić Cię przez wolontariat w Llais.

Zapewniamy:

Traktowanie Cię w każdej sytuacji z szacunkiem, troską i uznaniem.
Jasny obraz tego, co masz zrobić.

Odpowiednie wprowadzenie do wolontariatu.

Wszelkie informacje na temat dostępnych szkoleń i wsparcia.

Możliwość rezygnacji z zadań, z którymi nie czujesz się komfortowo.

Regularne spotkania, aby omówić sposoby, w jakie możemy pomóc
w Twoim rozwoju i rozwoju Twoich umiejętności.

Rzetelne, szczerze i terminowe informacje zwrotne.

Informacje o tym, jaki wpływ osiągnąłeś.



Jak będziemy Cię wspierać

01: Wprowadzenie

Twój Regionalny Kierownik Operacyjny przedstawi Ci lokalnym pracownikom Llais i wolontariuszom, z którymi będziesz pracować jako wolontariusz, oraz zapozna Cię z podręcznikiem. Poinformuje Cię o wszystkich zasadach i procesach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa Tobie i innym.

Będzie to okres próbny, który da nam wszystkim szansę sprawdzenia, jak sobie radzisz.

02: Nauka i rozwój

Chcemy, aby nasi wolontariusze czuli się szczęśliwi i pewni swojej roli. Twój Regionalny Kierownik Operacyjny zapewni uzgodnione z Tobą szkolenie, które pomoże Ci w pełnieniu roli naszego wolontariusza.

03: Wsparcie

Proszę zanotować przebieg każdego wykonanego zadania, co zrobiłeś, co sprawiło Ci przyjemność oraz czy pojawiły się jakiegokolwiek problemy.



Każdy wolontariusz weźmie udział w spotkaniu podsumowującym osobiście, online lub telefonicznie. Ponadto może ustalić, jak często będzie się spotykać ze swoim Regionalnym Kierownikiem Operacyjnym. Jest to okazja dla wolontariuszy i pracowników do wzajemnej wymiany informacji, omówienia ewentualnych problemów i śledzenia na bieżąco pracy w Llais.

Czego od Ciebie oczekujemy

Llais od wszystkich swoich wolontariuszy oczekuje zachowywania wysokich standardów. Aby mieć pewność, że w pełni wykorzystują swoją rolę, wolontariusze:

Zawsze traktują wolontariuszy Llais, pracowników i inne osoby z szacunkiem, troską i uznaniem.

Za każdym razem, gdy reprezentują Llais, zachowują się w sposób profesjonalny.

Działają w sposób, który nie traktuje nikogo niesprawiedliwie ani nikogo nie wyklucza.

Jeśli nie możesz wziąć udziału w wydarzeniu Llais lub jeśli nie chcesz już być wolontariuszem, poinformuj nas o tym tak szybko jak to możliwe.

Jeśli nie w pełni rozumiesz swoją rolę, za co jesteś odpowiedzialny lub potrzebujesz innej pomocy, zwróć się do Regionalnego Kierownika Operacyjnego.

Niezawodność i zaangażowanie

Ważna jest niezawodność i trzymanie się ustalonych z nami planów. Jeśli coś się zmieni i nie możesz pełnić roli wolontariusza, jak najszybciej poinformuj o tym Regionalnego Kierownika Operacyjnego. Jeśli planujesz wyjechać na wakacje, poinformuj go, w jakim terminie Cię nie będzie i kiedy planujesz wrócić.

Standardy zachowania na spotkaniach

Wdrożyliśmy Politykę Standardów Zachowania, która obejmuje następujące elementy:

Przygotowanie do wirtualnego spotkania

- Sprawdź swój terminarz i upewnij się, że masz zaproszenie.
- Ubierz się odpowiednio i przygotuj przestrzeń do pracy. Zapewnij sobie profesjonalne tło.
- Zastanów się, czy jest coś, co może kogoś urazić, na przykład kubki lub plakaty z napisami.
- W przypadku spotkań wirtualnych, jeśli chcesz poruszyć kwestię, która nie znajduje się w porządku obrad, omów to z przewodniczącym/prowadzącym przed spotkaniem.
- Pamiętaj, że funkcja czatu jest dostępna dla wszystkich uczestników w trakcie spotkania i po jego zakończeniu.

Podstawowe zasady i procedury

Prosimy o poświęcenie kilku minut na zapoznanie się z poniższymi zasadami i procedurami.

Wydatki

Chcemy mieć pewność, że nasi wolontariusze nie będą ponosić żadnych kosztów w związku z wolontariatem. Zwrócimy koszty poniesione bezpośrednio w związku z pełnioną przez Ciebie rolą w Llais.

Wolontariusze wypełniają formularze wydatków – w formie elektronicznej lub papierowej – i muszą je przysyłać do 8. dnia każdego miesiąca.

Omów ze swoim Regionalnym Kierownikiem Operacyjnym, o zwrot jakich kosztów możesz się ubiegać w związku z transportem publicznym lub korzystaniem z własnego samochodu.

Zachowaj paragony i dowody na odwiedzone miejsca. Jeżeli wolontariat trwa jednorazowo trzy godziny lub dłużej, możesz ubiegać się o zwrot kosztów posiłków i/lub napojów.

Wydatki będą zwracane bezpośrednio na konto bankowe. Aby uzyskać szczegółowe informacje, zapoznaj się z naszą Polityką w zakresie wydatków wolontariuszy.



Podróże samochodem

Jeśli korzystasz z własnego samochodu podczas działań na rzecz Llais, nawet podróżując do i z miejsca wydarzenia, musisz poinformować o tym swoją firmę ubezpieczeniową.

Większość firm ubezpieczeniowych zgadza się na ubezpieczenie podróży samochodem dla wolontariuszy bez dodatkowych opłat. Prosimy o sprawdzenie tej kwestii u swojego ubezpieczyciela.

Koszt ubezpieczenia samochodu nie jest pokrywany przez Llais.

Kodeks postępowania

Posiadamy Kodeks postępowania, który obejmuje następujące kwestie:

Prezenty: Wręczanie lub otrzymywanie prezentów może sprawiać wrażenie, że traktujemy niektóre osoby inaczej i może wpływać na oczekiwania dotyczące poziomu dostępnego wsparcia. Prosimy, by wolontariusze nie wręczali ani nie przyjmowali osobistych prezentów od pracowników ani osób otrzymujących wsparcie od Llais.

Sposób mówienia: W ramach wolontariatu w Llais używamy określonego języka. Nasz „głos” jest ważny, gdyż pomaga ludziom zrozumieć, kim jesteśmy i co robimy. Musimy być spójni, przejrzysti i zrozumiali. Niezależnie od tego, czy przemawiasz w imieniu Llais, piszesz e-mail czy list, ważne jest, by używać „tonu głosu” Llais. Pomoże Ci w tym Regionalny Kierownik Operacyjny.

Strój: Jako wolontariusz Llais reprezentujesz Llais wobec gości, klientów i społeczności.

Kieruj się własnym osądem, by ubierać się odpowiednio do wykonywanych czynności. Na czas pełnienia obowiązków możemy zapewnić Ci odzież z logo Llais. Jeśli nie masz pewności, w co się ubrać, zapytaj swojego Regionalnego Kierownika Operacyjnego.



Konflikty interesów

Zdajemy sobie sprawę, że wolontariusze czasami znają osobiście osoby związane z Llais – jako przyjaciele, rodzina lub współpracownicy.

Jako że reprezentujemy społeczeństwo, musimy być otwarci, uczciwi i sprawiedliwi. Prosimy o zapoznanie się z naszą Polityką dotyczącą konfliktów interesów i wypełnienie deklaracji interesów, którą następnie należy przekazać Regionalnemu Kierownikowi Operacyjnemu.

Zdrowie i bezpieczeństwo

Llais dba o zdrowie, bezpieczeństwo i dobre samopoczucie każdego, kto dla nas pracuje i jest wolontariuszem. Wszelkie działania Llais są objęte ubezpieczeniem BHP. Ważne jest zrozumienie i akceptacja przez każdego wolontariusza jego osobistej odpowiedzialności za pomoc w zapewnianiu wszystkim bezpieczeństwa.



Ważne jest, by:

Nie robić niczego, co mogłoby negatywnie wpłynąć na Twoje zdrowie i bezpieczeństwo bądź zdrowie i bezpieczeństwo innych wolontariuszy, pracowników Llais, członków społeczności lub innych osób.

Postępować zgodnie z instrukcjami i procedurami bezpieczeństwa.

Poinformować swojego Regionalnego Kierownika Operacyjnego o wszelkich osobistych potrzebach związanych ze zdrowiem i bezpieczeństwem.

W razie potrzeby Llais będzie przeprowadzać oceny ryzyka związanego z wykonywanymi czynnościami i odwiedzanymi miejscami oraz udostępniać ich wyniki, by każdy wiedział, w jaki sposób może zapewnić sobie bezpieczeństwo w ramach wolontariatu z nami. Szczegółowe informacje zawiera nasza Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy.

Praca w pojedynkę

Jest mało prawdopodobne, że podczas wolontariatu będziesz spotykać się sam na sam z innymi osobami, ale jeśli tak się stanie, dopilnuj, by Twój Regionalny Kierownik Operacyjny lub osoba prowadząca wyraziła zgodę na spotkanie. Pracownicy biura Llais muszą otrzymać szczegółowe informacje na temat spotkania: kiedy, gdzie i z kim się spotykasz.

Przed każdym spotkaniem indywidualnym należy przeprowadzić ocenę ryzyka. Obejmuje ona miejsce spotkania, sposób postępowania w nagłych przypadkach medycznych lub w przypadku agresywnego zachowania, a także poufność i bezpieczeństwo informacji.

Wizyty domowe mogą się odbywać wyłącznie w towarzystwie pracownika Llais. Przed wizytą konieczny jest kontakt telefoniczny z Regionalnym Kierownikiem Operacyjnym lub biurem Llais.

Pamiętaj, by zostawić swoim członkom rodziny informacje o tym, dokąd się udajesz w razie nagłego wypadku.



Jeżeli w trakcie incydentu lub wypadku nikogo z Tobą nie będzie, musisz jak najszybciej powiadomić o zdarzeniu swojego Regionalnego Kierownika Operacyjnego lub zespół pracowników Llais.

Następnie poprosimy Cię o wypełnienie formularza zgłoszenia incydentu lub wypadku.

Jeżeli podczas wolontariatu dojdzie do pożaru, należy postępować zgodnie z procedurami obowiązującymi w odwiedzanym miejscu. Należy powiadomić biuro Llais i sporządzić raport z incydentu.

Wypadki, zdarzenia i ubezpieczenie

Wszystkie wypadki i incydenty należy jak najszybciej zgłaszać Regionalnemu Kierownikowi Operacyjnemu. Jeśli uznasz, że jest to prawdziwa sytuacja awaryjna, natychmiast skontaktuj się ze służbami ratunkowymi. Llais posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej pracodawcy oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i zawodowej, obejmujące czas wolontariatu w Llais.

Bezpieczeństwo osobiste i identyfikatory

Musisz podać nam dane osoby do kontaktu w nagłych wypadkach, którą powiadomimy w mało prawdopodobnej sytuacji awaryjnej. W razie potrzeby otrzymasz identyfikator wolontariusza, który należy zawsze mieć przy sobie podczas wolontariatu w Llais.

Jeżeli odbiorca usług poprosi Cię o podanie osobistych danych kontaktowych, należy mu grzecznie odmówić.

Udostępnianie swoich danych naraża Cię na ryzyko ingerencji w Twoje życie prywatne i zbytniego polegania na Twoim wsparciu.

To naturalne, że chcemy pomóc komuś w potrzebie, ale zachęcamy osoby, które spotykamy w naszej pracy, by były niezależne. Odsyłamy je do usług, co do których wiemy, że mogą im bardziej pomóc.



Poufność

Podczas pracy w Llais wolontariusze muszą zachowywać poufność informacji.

Zawierając umowę o wolontariacie, podpisujesz deklarację poufności. Oznacza to, że poufne informacje o osobach, które wspieramy, wolontariuszach, pracownikach Llais i naszej pracy pozostają poufne, chyba że prawo wymaga od nas ich udostępnienia.

Zapoznaj się także z naszą Polityką poufności.

Ochrona

Wszyscy wolontariusze Llais przechodzą szkolenie w zakresie ochrony w ramach szkolenia wprowadzającego. Pomoże Ci to podejmować właściwe działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom i dorosłym, z którymi się spotykasz.

W ramach naszej polityki bezpieczeństwa może być konieczne poddanie się kontroli przez Disclosure and Barring Service (DBS).



Wszelkie obawy, że osobie dorosłej lub dziecku może stać się krzywda, należy jak najszybciej omówić z pracownikami Llais. Podejmą oni decyzję, co zrobić z tymi informacjami zgodnie z naszymi zasadami ochrony.

Jeżeli ktoś powie Ci, że został skrzywdzony, pamiętaj, by zachować spokój, uważnie słuchać i nie zadawać pytań. Powiedz tej osobie, że potraktujesz to, co powiedziała poważnie, że to, co się stało, nie było jej winą i że musisz powiadomić o tym pracownika/kierownika. Musisz jak najszybciej to zgłosić pracownikowi, a także zapisać, co zostało powiedziane i komu zostało zgłoszone. Jeżeli uważasz, że dana osoba lub ktoś inny jest zagrożony, nie możesz zachować tej informacji dla siebie.

Nie narażaj się na ryzyko, nie kontaktuj się z osobą, o której Ci powiedziano ani nie mów o tym nikomu, kto nie musi o tym wiedzieć.

Ochrona danych

Zanim będziemy mogli zacząć gromadzić, przechowywać lub wykorzystywać informacje – lub „dane” – o kimś, Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych (RODO) wymaga, by osoba, której dane dotyczą, wyraziła na to zgodę.

Możesz mieć dostęp do danych osobowych osób, którym pomagasz. Upewnij się, że znasz naszą politykę i procedury, w tym naszą Politykę ochrony danych.

Dane kontaktowe będą przechowywane w bazie danych i wykorzystywane wyłącznie przez pracowników, którzy ich potrzebują. Formularz zgłoszeniowy, referencje i dane osób do kontaktu w nagłych wypadkach będą przechowywane w bezpieczny sposób. Masz prawo wglądu do swoich danych. W niektórych sytuacjach chcemy wykorzystać zdjęcia naszych wolontariuszy do celów reklamowych. Zapytamy Cię o zgodę, oczywiście możesz odmówić.



Radzenie sobie z trudnościami

Jeżeli coś sprawia Ci trudność lub Twoje doświadczenie z nami nie przebiega zgodnie z oczekiwaniami, jak najszybciej porozmawiaj ze swoim kierownikiem ds. wolontariatu.

Wspólnie postaramy się rozwiązać wszystkie problemy.

Chcemy, by wolontariat w Llais był dla Ciebie przyjemnością, ale wiemy, że problemów nie zawsze można uniknąć. Posiadamy proces rozwiązywania problemów, który pomaga uporać się z nimi tak szybko, jak to możliwe.

Niniejszy proces dotyczy problemów związanych z relacjami z wolontariuszami; w przypadku innych problemów lub skarg należy zapoznać się z naszą Polityką dotyczącą skarg.

Dbamy o to, by wszyscy wolontariusze mogli w pełni uczestniczyć w rozwiązywaniu problemów. Na każdym spotkaniu w ramach procesu rozwiązywania problemów może Ci towarzyszyć osoba wspierająca lub rzecznik.

Nasz proces rozwiązywania problemów

01: Poinformujemy Cię o wszelkich problemach związanych z wolontariatem tak szybko, jak to możliwe i wspólnie ustalimy sposób naprawienia sytuacji. Może to być dodatkowe szkolenie lub zmiana roli wolontariusza.

02: Jeżeli to nie rozwiąże problemu, zaproponujemy spotkanie z osobą prowadzącą w celu dalszych rozmów.

03: Jeśli konieczne będzie spotkanie, omówimy z Tobą wszystkie kwestie. Wspólnie ustalimy, czy istnieją inne sposoby rozwiązania zaistniałych problemów i poinformujemy Cię o naszej decyzji w ciągu 15 dni roboczych.



04: Jeśli nie zgodzisz się z wynikiem formalnego spotkania, możesz złożyć odwołanie do Zarządu Llais. Zarząd Llais powiadomi Cię o otrzymaniu odwołania w ciągu pięciu dni roboczych i zaproponuje spotkanie.

05: Zarząd poinformuje Cię o swojej odpowiedzi w ciągu 10 dni roboczych od tego spotkania. Decyzja Zarządu jest ostateczna.

Jeżeli nie będziemy w stanie naprawić zaistniałej sytuacji, możemy poprosić Cię o zakończenie wolontariatu w Llais. Jeśli tak się stanie, poinformujemy Cię o innych możliwościach.

W niektórych przypadkach nie będziemy w stanie zaoferować Ci szansy na zmianę zachowania. Mogą one obejmować, między innymi, groźby, znęcanie się lub ataki na pracowników, wolontariuszy lub odbiorców usług, łamanie zasad ochrony dzieci lub osób dorosłych wymagających szczególnego traktowania, łamanie zasad poufności i czyny przestępcze, takie jak kradzież lub oszustwo.

Skargi

Choć rozpatrywanie skarg może być trudne, daje nam szansę na poprawę sposobu, w jaki działamy.

Jeśli chcesz złożyć skargę lub otrzymasz od kogoś skargę dotyczącą Twojej usługi lub Llais, prześlaj ją swojemu Regionalnemu Kierownikowi Operacyjnemu. Więcej szczegółów zawiera nasza Polityka dotycząca skarg.



Sygnalizowanie nieprawidłowości

Ważne jest, by wszelkie oszustwa lub niewłaściwe zachowania pracowników czy innych osób działających w imieniu Llais były odpowiednio traktowane. Możesz zgłaszać wszelkie obawy dotyczące zachowania innych osób w Llais lub sposobu zarządzania organizacją.

Nasza Polityka zgłaszania nieprawidłowości określa, w jaki sposób można zgłaszać wszelkie wątpliwości i jak będą one rozpatrywane.

Równość, różnorodność i włączenie

Będziemy traktować wszystkich wolontariuszy i kandydatów na wolontariuszy w sprawiedliwy sposób. Wolontariuszy przyjmujemy w oparciu o to, w jakim stopniu nadają się do danej roli.

Nie będziemy traktować nikogo niesprawiedliwie ze względu na wiek, niepełnosprawność, płeć, stan cywilny, ciążę lub macierzyństwo, rasę, religię lub przekonania, płeć, orientację seksualną ani pochodzenie społeczno-ekonomiczne.

Oczekujemy, że nasi wolontariusze będą przestrzegać naszej Polityki równości, różnorodności i włączenia, która stanowi element programu wprowadzającego dla wolontariuszy Llais.



Rezygnacja i referencje

Z wolontariatu w Llais możesz zrezygnować w dowolnym momencie. Poinformuj o tym swojego Regionalnego Kierownika Operacyjnego. Chętnie porozmawiamy z Tobą o powodach Twojego odejścia, ale możesz też zrezygnować z rozmowy. Jeżeli jesteś naszym wolontariuszem od ponad sześciu miesięcy, możemy wystawić Ci referencje.

Dziękujemy za pomoc w kształtowaniu przyszłości opieki zdrowotnej i społecznej.

Przydatne linki

1. Polityka dotycząca wolontariuszy
2. Polityka podejmowania decyzji
3. Opisy ról wolontariuszy
4. Polityka w zakresie wydatków wolontariuszy
5. Kodeks Postępowania
6. Polityka dotycząca konfliktów interesów
7. Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy
8. Polityka ochrony dzieci i osób dorosłych wymagających szczególnego traktowania
9. Polityka ochrony danych
10. Umowa wolontariacka
11. Polityka poufności
12. Polityka dotycząca skarg
13. Polityka równości, różnorodności i włączenia
14. Polityka zgłaszania nieprawidłowości

Llais

3rd Floor

33 - 35 Cathedral Road

Cardiff

CF11 9HB

02920 235 558

enquiries@llaiscymru.org

www.llaiswales.org